

**Kompleksowa organizacja stoiska wystawienniczego
Województwa Wielkopolskiego na Targach Smaki
Regionów, odbywających się w dniach 29 września – 1
października 2023r. w Poznaniu**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone **w trybie podstawowym z możliwością przeprowadzenia negocjacji** na podstawie art. 275 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm. – dalej „*pzp*”), o wartości szacunkowej zamówienia mniejszej niż progi unijne

Zatwierdził:

p.o. Dyrektor Departamentu Rolnictwa i Rozwoju Wsi

/-/

Szymon Wdowczyk

Nr sprawy: DR-III.272.1.2023

Poznań, lipiec 2023r.

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania

Województwo Wielkopolskie z siedzibą Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu

al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań

NIP: 778-13-46-888

tel. 61 626 67 00

BIP: <https://bip.umww.pl/>

Strona internetowa prowadzonego postępowania:

<https://www.umww.pl/>

Biuro Zamówień Publicznych

al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań, pok. 1034

tel. 61 626 70 80

e-mail: zamowienia@umww.pl

2. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia

<https://e-zp.umww.pl/procurements/98/procurement>

3. Tryb udzielenia zamówienia

3.1. Zamawiający udziela zamówienia w trybie podstawowym z możliwością przeprowadzenia negocjacji na podstawie art. 275 pkt 2 w związku z 359 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2022r. poz. 1710 ze zm.), zwanej dalej ustawą Pzp, o **wartości mniejszej niż równowartość kwoty 750 000 euro.**

3.2. Zamawiający dopuszcza wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością przeprowadzenia negocjacji.

Negocjacje, o których mowa powyżej nie mogą prowadzić do zmiany treści SWZ i będą dotyczyć wyłącznie tych elementów treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert, określonych w Rozdziale XVI SWZ.

Zamawiający zaprosi do negocjacji, o ile będą prowadzone, trzech Wykonawców, których oferty nie podlegają odrzuceniu oraz spełniają w najwyższym stopniu kryteria oceny ofert, określone w Rozdziale XVI SWZ. W przypadku złożenia w postępowaniu mniejszej liczby ofert (poniżej 3), Zamawiający kontynuuje postępowanie.

Ofertę Wykonawcy niezaproszonego do negocjacji uznaje się za odrzuconą.

Jeżeli Zamawiający uzna po otwarciu ofert, że nie będzie prowadził negocjacji, dokona wyboru

najkorzystniej oferty spośród niepodlegających odrzuceniu ofert, złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.

W przypadku podjęcia decyzji o prowadzeniu negocjacji, Zamawiający informuje równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy w odpowiedzi na ogłoszenie złożyli oferty, o Wykonawcach:

- a) których oferty nie zostały odrzucone oraz punktacji przyznanej ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łącznej punktacji;
- b) których oferty zostały odrzucone;
- c) którzy nie zostali zakwalifikowani do negocjacji oraz punktacji przyznanej ich ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łącznej punktacji, w przypadku, o którym mowa w art. 288 ust. 1 ustawy Pzp podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

Zamawiający w zaproszeniu do negocjacji wskaże miejsce, termin i sposób prowadzenia negocjacji oraz kryteria oceny ofert w ramach których będą prowadzone negocjacje w celu ulepszenia treści ofert. Zamawiający dopuszcza możliwość przeprowadzenia negocjacji za pośrednictwem systemu e-ZP.

Prowadzone negocjacje będą miały charakter poufny. Żadna ze stron nie może, bez zgody drugiej strony, ujawniać informacji technicznych i handlowych związanych z negocjacjami. Zamawiający udostępni oferty wraz z załącznikami złożone w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu niezwłocznie po otwarciu tych ofert, nie później jednak niż w terminie 3 dni od dnia ich otwarcia.

Zamawiający poinformuje równocześnie wszystkich Wykonawców, których oferty złożone w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu nie zostaną odrzucone, o zakończeniu negocjacji oraz zaprosi ich do składania ofert dodatkowych.

Zamawiający wyznaczy termin na złożenie ofert dodatkowych z uwzględnieniem czasu potrzebnego na przygotowanie tych ofert, z tym że termin ten nie będzie krótszy niż 5 dni od dnia przekazania zaproszenia do składania ofert dodatkowych.

Wykonawca będzie mógł złożyć ofertę dodatkową, która zawierać będzie nowe propozycje w zakresie treści oferty podlegających ocenie w ramach kryteriów oceny ofert wskazanych przez Zamawiającego w zaproszeniu do negocjacji. Oferta dodatkowa nie będzie mogła być mniej korzystna w żadnym z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu. Oferta przestaje wiązać Wykonawcę w zakresie, w jakim złoży on ofertę dodatkową zawierającą korzystniejsze propozycje w ramach każdego z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji. Oferta dodatkowa, która będzie mniej korzystna w którymkolwiek z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, podlegać będzie odrzuceniu.

3.3. Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego:

Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego, Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia oraz do umów w sprawach zamówień publicznych stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2022 r. poz. 1360 ze zm.), jeżeli przepisy pzp wraz z aktami wykonawczymi, nie stanowią inaczej.

3.4. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.

4. Informację, czy zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji

Zamawiający przewiduje możliwości prowadzenia negocjacji w celu wyboru najkorzystniejszej oferty.

5. Opis przedmiotu zamówienia

5.1. Przedmiotem zamówienia jest kompleksowa organizacja stoiska wystawienniczego Województwa Wielkopolskiego na Targach Smaki Regionów, odbywających się w dniach 29 września – 1 października 2023r. w Poznaniu, na terenie Międzynarodowych Targów Poznańskich (MTP) w hali 3A, na powierzchni wystawienniczej ok. 350 m².

Wykonawca zobowiązany jest do kompleksowego wykonania przedmiotu zamówienia w trzech etapach:

Etap I – zaprojektowanie stoiska zgodnie ze złożoną do oferty wizualizacją stoiska,

Etap II – realizacja zabudowy wykonania stoiska wraz z wyposażeniem,

Etap III – utrzymanie i obsługa techniczna stoiska z demontażem.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określony został w załączniku nr 1 do SWZ oraz w Projektowanych postanowieniach umowy stanowiących załącznik nr 4 do SWZ.

Kod CPV: 79956000-0 Usługi w zakresie organizacji targów i wystaw

5.2. Przedmiotowe środki dowodowe:

Zamawiający wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych.

Wykonawca wraz z ofertą zobowiązany jest do złożenia koncepcji projektowej stoiska zawierającej:

- a) wstępną wizualizację projektów graficznych widoku stoiska każdej części stoiska przy włączonym świetle, wraz z ekspozycją nazwy regionu, z których Zamawiający dokona wyboru jednego projektu do realizacji,
- b) projekt stoiska powinien uwzględniać część ekspozycyjną (stoiska wystawiennicze dla 31 producentów tradycyjnej żywności), meeting room, zaplecze kuchenne, pomieszczenia techniczne (garderobę dla obsługi stoiska, pomieszczenie gospodarcze), punkt informacyjny stoiska, zgodnie z wymogami określonymi w SOPZ,
- c) propozycję mebli, które zostaną użyte do wyposażenia stoiska,

d) propozycja roślin na stanowisko w donicach.

Przedmiotowe środki dowodowe służą potwierdzeniu zgodności z cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert (rozdział XVI SWZ) i nie podlegają uzupełnieniu. **Brak złożenia przedmiotowych środków dowodowych (koncepcja) skutkować będzie odrzuceniem oferty Wykonawcy.**

- 5.3. Prawo opcji – Zamawiający nie przewiduje prawa opcji.
- 5.4. Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia został wykonany zgodnie z wymaganiami zawartymi w niniejszej SWZ.
- 5.5. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza podziału zamówienia na części. Powody niedokonania podziału zamówienia na części.

Preambuła obowiązującej dyrektywy klasycznej, w motywie 78 dopuszcza ograniczenie podzielenia zamówienia na części jeżeli uzasadnione jest to albo nadmiernymi trudnościami technicznymi lub nadmiernymi kosztami wykonania zamówienia, lub też potrzeba skoordynowania działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia mogłaby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia.

W niniejszym postępowaniu Zamawiający nie dokonał podziału zamówienia na części z uwagi na specyfikę kompleksowego wykonania przedmiotu zamówienia, która spowodowałaby nadmierne koszty oraz trudności w skoordynowaniu całości zleceń, a także trudności w koordynacji działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia, które mogłyby zagrozić właściwemu, a przede wszystkim terminowemu wykonaniu zamówienia.

Przedmiotowa usługa ze względu na zakres oraz specyfikę musi być wykonana i dostarczona w całości. W związku z powyższym brak jest podstaw podziału zamówienia na części. Należy dodać, iż podział zamówienia na części powinien odbywać się przy zachowaniu swobody autonomicznego podejmowania decyzji, na każdej podstawie jaką Zamawiający uzna za stosowną. Zamawiający podejmując decyzję nie podzielenia przedmiotowego zamówienia na części, uwzględniając swoje potrzeby, zachował zasady uczciwej konkurencji. Staranie się przez Wykonawców o zdobycie przedmiotowego zamówienia, w żaden sposób nie zostało ograniczone, a zasada uczciwej konkurencji została zachowana.

- 5.6. Liczba części zamówienia, na którą wykonawca może złożyć ofertę, lub maksymalną liczbę części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu wykonawcy, oraz kryteria lub zasady, mające zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części.

Nie dotyczy – zamówienie nie zostało podzielone na części.

- 5.7. Informacje dotyczące ofert wariantowych, w tym informacje o sposobie przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

- 5.8. Maksymalna liczbę Wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli Zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

- 5.9. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 pzp, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień.
- Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 pzp.
- 5.10. Informacje dotyczące przeprowadzenia przez wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 pzp, jeżeli zamawiający przewiduje możliwość albo wymaga złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej lub sprawdzeniu tych dokumentów.
- Zamawiający nie przewiduje odbycia przez Wykonawców wizji lokalnej. Zamawiający nie przewiduje dokumentów, o których mowa w art. 131 ust. 2 pzp.
- 5.11. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
- Zamawiający nie przewiduje dokonywania rozliczeń w walutach obcych.
- 5.12. Informację o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej wraz z informacjami, o których mowa w art. 230 pzp, jeżeli zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną.
- Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
- 5.13. Informacje dotyczące zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot.
- Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 5.14. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 pzp.
- Zamawiający nie wymaga zatrudnienia osób na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 pzp.
- 5.15. Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 pzp, jeżeli zamawiający przewiduje takie wymagania.
- Zamawiający nie wymaga zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 pzp.
- 5.16. Informacje o zastrzeżeniu możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 pzp, jeżeli zamawiający przewiduje takie wymagania.
- Zamawiający nie przewiduje zastrzeżenia możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 pzp,
- 5.17. Informacje o obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań, jeżeli zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 60 i art. 121 pzp.
- Zamawiający nie przewiduje obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia, zgodnie z art. 60 i art. 121 pzp.
- 5.18. Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 pzp.
- Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert w postaci katalogów elektronicznych, w sytuacji określonej w art. 93 pzp.

6. Termin wykonania zamówienia

Termin realizacji przedmiotu zamówienia: do 2 października 2023r., w tym:

- a) zaprojektowanie stoiska – (stoisko pod nazwą WIELKOPOLSKA), pawilon 3A, o powierzchni ok. 350 m² i przedstawienie do weryfikacji Zamawiającemu: do 7 dni roboczych od daty zawarcia umowy,
- b) realizacja zabudowy – wykonanie stoiska wraz z wyposażeniem: zabudowa do dnia 28 września 2023r. do godz.: 15:00,
- c) utrzymanie i obsługa techniczna stoiska przez cały okres trwania Targów Smaki Regionów przy czym odpowiedzialność Wykonawcy w tym zakresie rozpoczyna się z momentem protokolarnego przekazania stoiska do użytkowania Zamawiającemu, a kończy się wraz z demontażem stoiska (w terminie od dnia 1 października od godz.: 21:00 oraz w godzinach od 7.00 do 21.00 w dniu 2 października 2023r.).

7. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy

Projektowane postanowienia umowy stanowią załącznik nr 4 do SWZ.

8. Informacje o warunkach udziału w postępowaniu

- 8.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu tj. posiadają zdolności techniczne lub zawodowe do wykonania zamówienia.
- 8.2. Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia **warunek dotyczący zdolności technicznych i zawodowych**, niezbędnych do wykonywania przedmiotowego zamówienia wówczas, gdy **wykaże, że wykonał**, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonuje, w okresie ostatnich 4 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, **co najmniej: dwie usługi polegające na kompleksowej* organizacji stoisk wystawienniczych o powierzchni co najmniej 150 m² każde**,

- wraz z podaniem przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, **oraz załączeniem dowodów** określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wystawione w okresie 3 ostatnich miesięcy.

*** poprzez kompleksową organizację rozumie się zaprojektowanie stoiska, na którym zostało zaprezentowanych co najmniej kilku wystawców, wykonanie zabudowy stoiska wraz z wyposażeniem powierzchni wystawienniczej, utrzymanie i obsługa techniczna stoiska oraz jego demontaż po wydarzeniu.**

UWAGA 1

Wykonawca nie może wykazać tych samych usług więcej niż jeden raz, dlatego wszystkie

wykazane usługi muszą być odpowiednio, jednoznacznie opisane w wykazie usług poprzez podanie danych wymaganych przez Zamawiającego.

UWAGA 2

Wykonawca wykazując spełnienie warunku udziału w postępowaniu, określonego w pkt. 8.2. SWZ, może wykazać jego spełnienie na podstawie jednej bądź wielu zrealizowanych lub realizowanych umów. Zamawiający dopuszcza wykazanie usług wykonanych w ramach jednej umowy, jeżeli poszczególne usługi spełniają warunki określone w pkt. 8.2. SWZ.

UWAGA 3

W przypadku umów wykonywanych, tj. takich, których realizacja nie zakończyła się przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wykazać tylko te usługi zrealizowane w ramach takiej umowy, które na dzień upływu terminu składania ofert spełniają warunki określone w pkt. 8.2. SWZ.

UWAGA 4

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie warunek musi spełnić co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie samodzielnie w całości. Jeżeli Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu, określonego w pkt. 8.2. SWZ polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych innego podmiotu, powyższy warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli spełnia go w całości ten podmiot.

9. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 i 109 pzp

- 9.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu.
- 9.2. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy wykonawcę (na podstawie obligatoryjnych przesłanek wykluczenia, o których mowa w art. 108 pzp):
 - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1599 ze zm.) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 463 ze zm.),
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy

cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),

- g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego.

- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

9.3. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy wykonawcę (na podstawie fakultatywnych przesłanek wykluczenia, o których mowa w art. 109 pzp):

- 1) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3 pzp, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

- 2) który naruszył obowiązki w dziedzinie ochrony środowiska, prawa socjalnego lub prawa pracy:
 - a) będącego osobą fizyczną skazanego prawomocnie za przestępstwo przeciwko środowisku, o którym mowa w rozdziale XXII Kodeksu karnego lub za przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, o którym mowa w rozdziale XXVIII Kodeksu karnego, lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego,
 - b) będącego osobą fizyczną prawomocnie ukaranego za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny,
 - c) wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z prawa ochrony środowiska, prawa pracy lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną;
- 3) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo lub ukarano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 2 lit. a lub b;
- 4) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
- 5) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
- 6) jeżeli występuje konflikt interesów w rozumieniu art. 56 ust. 2 pzp, którego nie można skutecznie wyeliminować w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy;
- 7) który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
- 8) który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;
- 9) który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

- 10) który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 9.4. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 9.5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w pkt. 9.2.1), 9.2.2) i 9.2.5) lub pkt. 9.3.2) – 9.3.5) i 9.3.7) – 9.3.10) SWZ, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
- 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
 - 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
 - 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
 - b) zreorganizował personel,
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
- 9.6. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt. 9.5., są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt. 9.5., nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.

9A. Inne podstawy wykluczenia.

1. Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835), z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:
 - 1) wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - 2) wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz.

593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

- 3) wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.
2. W przypadku wykonawcy wykluczonego na podstawie, o której mowa w pkt. 1, zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy.
3. Przez ubieganie się o udzielenie zamówienia publicznego rozumie się złożenie oferty.
4. Osoba lub podmiot podlegające wykluczeniu na podstawie pkt. 1, które w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego lub biorą udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego podlegają karze pieniężnej, o której mowa w art. 7 ust. 7 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

10. Informacje o podmiotowych środkach dowodowych

- 10.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia Zamawiający żąda podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu.

Zamawiający dokona oceny spełniania wymagań stawianych Wykonawcom na podstawie przedłożonych dokumentów i oświadczeń, o których mowa w SWZ, na zasadzie „spełnia” albo „nie spełnia”.

- 10.2. W trybie podstawowym oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 pzp, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego, Wykonawca dołącza do oferty składanej w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu Wykonawca składa zgodnie ze wzorem załącznika nr 3 do SWZ. Przedmiotowe oświadczenie nie stanowi podmiotowego środka dowodowego.

- 10.2.1. **Wykonawca / wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składa wraz z ofertą oświadczenie dotyczące braku podstaw wykluczenia oraz dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (załącznik nr 3 do SWZ).**

Jeżeli dotyczy - Wykonawca składa wraz z ofertą oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby dotyczące przesłanek wykluczenia oraz dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (**załącznik nr 3a do SWZ**).

- 10.3. Oświadczenie, o którym mowa w pkt. 10.2., stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu, odpowiednio na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.
- 10.4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o

którym mowa w pkt. 10.2. SWZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

- 10.5. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt. 10.2. SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.
- 10.6. Zamawiający nie żąda złożenia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 pzp dotyczącego Podwykonawców.
- 10.7. Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych wskazanych w pkt. 10.8. SWZ.
- 10.8. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej (określonej w pkt. 8.2. SWZ) Zamawiający żąda następujących podmiotowych środków dowodowych:
 - 1) **wykazu usług** wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 4 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane (**na przykładzie wzoru udostępnionego Wykonawcy najwyżej ocenionemu**), oraz **załączeniem dowodów** określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy.
- 10.9. Okresy wyrażone w latach lub miesiącach, o których mowa w pkt. 10.8.1) SWZ liczy się wstecz od dnia:
 - 1) w którym upływa termin składania ofert;
 - 2) złożenia podmiotowego środka dowodowego, o którym mowa w pkt. 10.8.1) SWZ w przypadkach, o których mowa w art. 217 ust. 2, art. 455 ust. 1 pkt 2 lit. b oraz art. 462 ust. 7 pzp.
- 10.10. Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji robót budowlanych, wykonywanych wspólnie z innymi Wykonawcami, wykaz o którym mowa w § 9 ust. 1 pkt 1 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415), dotyczy robót budowlanych, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył.
- 10.11. Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie

wynika z dokumentów, o których mowa w § 13 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415), Zamawiający żąda od Wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.

- 10.12. Zapis pkt. 10.11. SWZ stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.
- 10.13. Zapis pkt. 10.11. SWZ stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 pzp lub Podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach.

UDOSTĘPNIENIE Z ZASOBÓW

- 10.14. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- 10.15. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 10.16. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
- 10.17. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt. 10.16. SWZ, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 10.18. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 3 i 4 pzp, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
- 10.19. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez

zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.

- 10.20. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 10.21. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

INFORMACJA NA TEMAT WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 10.22. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- 10.23. W przypadku, o którym mowa w pkt. 10.22. SWZ Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z Wykonawców lub pełnomocnika). Wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z Wykonawcą występującym jako pełnomocnik pozostałych.
- 10.24. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 10.25. Warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o którym mowa w art. 112 ust. 2 pkt 2 pzp, jest spełniony, jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje roboty budowlane, dostawy lub usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.
- 10.26. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 10.27. W przypadku, o którym mowa w pkt. 10.25. i 10.26. SWZ, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.

PODWYKONAWSTWO

- 10.28. Umowa o podwykonawstwo – należy przez to rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, zawartą między Wykonawcą a Podwykonawcą, a w przypadku zamówienia na roboty budowlane innego niż zamówienie w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa, także między Podwykonawcą a dalszym Podwykonawcą lub między dalszymi Podwykonawcami, na mocy której odpowiednio Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca, zobowiązuje się wykonać część zamówienia.

- 10.29. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy.
- 10.30. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych Podwykonawców, jeżeli są już znani.
- 10.31. W przypadku zamówień na roboty budowlane oraz usługi, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego, Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, Podwykonawców zaangażowanych w takie roboty budowlane lub usługi, jeżeli są już znani. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.
- 10.32. Zamawiający żąda informacji, o których mowa w pkt. 10.31. SWZ:
- 1) w przypadku zamówień na dostawy oraz zamówień na usługi inne niż dotyczące usług, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego lub
 - 2) dotyczących dalszych Podwykonawców, lub
 - 3) dotyczących dostawców uczestniczących w wykonaniu zamówienia na roboty budowlane lub usługi.
- 10.33. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art. 122 pzp stosuje się odpowiednio.
- 10.34. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
- 10.35. Informacje dodatkowe o podwykonawstwie:
- 1) Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za wszelkie czynności, których wykonanie powierzył Podwykonawcom. Wykonawca odpowiada za działania, uchybienia i zaniechania Podwykonawców jak za własne.
 - 2) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za dokonywanie w terminie i w należytej wysokości wszelkich rozliczeń finansowych z Podwykonawcami.
 - 3) Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

SPOSÓB SPORZĄDZANIA I PRZEKAZYWANIA INFORMACJI ORAZ WYMAGANIA TECHNICZNE DLA DOKUMENTÓW ELEKTRONICZNYCH ORAZ ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ

- 10.36. Oferty, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 pzp, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 pzp, przedmiotowe środki dowodowe,

pełnomocnictwo, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 pzp, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2021 r. poz. 2070 ze zm.), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 pzp, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.

- 10.37. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w pkt. 10.36. SWZ, przekazywane w postępowaniu, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, o których mowa w pkt. 10.38. SWZ.
- 10.38. Dokumenty elektroniczne przekazuje się w postępowaniu przy użyciu środków komunikacji elektronicznej wskazanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 67 pzp.
- 10.39. W przypadku gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.
- 10.40. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 10.41. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 pzp, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 pzp lub Podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub Podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
- 10.42. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 pzp, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone w przypadku postępowań lub konkursów o wartości mniejszej niż progi unijne, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- 10.43. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt. 10.42. SWZ, dokonuje w przypadku:
 - 1) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub Podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do

reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;

- 2) przedmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
- 3) innych dokumentów, w tym dokumentów, o których mowa w art. 94 ust. 2 pzp – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

10.44. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt. 10.42. SWZ, może dokonać również notariusz.

10.45. Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa w pkt. 10.42. – 10.44. SWZ oraz pkt. 10.47. – 10.49. SWZ, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.

10.46. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 pzp, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się w przypadku postępowań lub konkursów o wartości mniejszej niż progi unijne, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

10.47. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 pzp, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone w przypadku postępowań lub konkursów, o wartości mniejszej niż progi unijne, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

10.48. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt. 10.47. SWZ, dokonuje w przypadku:

- 1) podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub Podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
- 2) przedmiotowego środka dowodowego, dokumentu, o którym mowa w art. 94 ust. 2 pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 pzp, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
- 3) pełnomocnictwa – mocodawca.

10.49. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt. 10.47. SWZ, może dokonać również notariusz.

10.50. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty w przypadku postępowań o wartości mniejszej niż progi unijne, kwalifikowanym podpisem

elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

11. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wnoszenia wadium przez Wykonawców.

12. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

- 12.1. Środki komunikacji elektronicznej – należy przez to rozumieć środki komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).
- 12.2. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie pzp, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 12.3. Zamawiający korzysta, w postępowaniu o udzielenie zamówienia, tylko z takich narzędzi i urządzeń komunikacji elektronicznej, które są niedyskryminujące, ogólnie dostępne oraz interoperacyjne w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2021 r. poz. 2070 ze zm.), z produktami powszechnie używanymi służącymi elektronicznemu przechowywaniu, przetwarzaniu i przesyłaniu danych, i które nie ograniczają Wykonawcom dostępu do postępowania o udzielenie zamówienia.
- 12.4. Prezes Rady Ministrów określił w dniu 30 grudnia 2020 r. rozporządzenie w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. 2020r. poz. 2452).
- 12.5. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami **odbywa się za pośrednictwem Systemu E-Zamówienia Publiczne Województwo Wielkopolskie z siedzibą UMWW w Poznaniu, (zwanego dalej Systemem e-ZP lub Systemem) dostępnego pod adresem: <https://e-zp.umww.pl>**. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane są w przy użyciu: Systemu e-ZP dostępnego pod adresem: <https://e-zp.umww.pl>
- 12.6. Wszelkie informacje dotyczące postępowania w tym zapytania i odpowiedzi dla Wykonawców, modyfikacje SWZ, ogłoszenie wyników itp. będą zamieszczane w Systemie e-ZP.
- 12.7. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto w Systemie e-ZP.
- 12.8. Rejestracja i korzystanie z Systemu E-ZP jest bezpłatne.
- 12.9. Użytkownik niezarejestrowany może jedynie przeglądać treści udostępniane w części publicznej Systemu. Jest to równoznaczne z tym, że użytkownicy niezarejestrowani nie posiadają dostępu do wszystkich funkcjonalności systemu.

- 12.10. Dokonując rejestracji Wykonawca akceptuje Regulamin korzystania z Systemu E-Zamówienia Publiczne Województwo Wielkopolskie z siedzibą UMWW w Poznaniu.
- 12.11. W Systemie e-ZP znajdują się także instrukcja dla Wykonawcy (Instrukcja obsługi Systemu FINN e-Zamówienia Publiczne) oraz filmy instruktażowe - prezentujące podstawowe czynności dokonywane przez Wykonawców za pomocą Systemu (rejestracja, zadawanie pytań, złożenie oferty, wycofanie oferty). Instrukcja dostępna jest pod adresem: <https://pomoc.e-zp.finn.pl/>
- 12.12. Specyfikacja połączenia, formatu przesyłanych danych oraz kodowania i oznaczania czasu odbioru danych Systemu E-ZP:
- a) format kodowania treści w obrębie Systemu - UTF8,
 - b) komunikacja pomiędzy przeglądarką Wykonawcy, a serwerem jest wykonywana przy użyciu bezpiecznego protokołu HTTPS,
 - c) oznaczeniem czasu odbioru danych przez System jest data oraz dokładny czas (hh:mm:ss) - czas lokalny serwera synchronizowany odpowiednim źródłem czasu.
- 12.13. Wymagania techniczne związane z korzystaniem z Systemu (tj. informacje dotyczące specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz kodowania i oznaczania czasu przekazania danych):
- a) stały dostęp do sieci Internet i minimalna prędkość połączenia internetowego nie mniejsza niż 512 kb/s;
 - b) zaktualizowana przeglądarka internetowa Chrome w wersji 77 i późniejsze lub Mozilla Firefox w wersji 63 i późniejsze;
 - c) system operacyjny Microsoft Windows 7 i późniejsze lub Apple macOS 10.14 i późniejsze, dystrybucje systemu Linux.
- 12.14. Złożenie oferty poprzez System e-ZP wymaga posiadania przez Wykonawcę kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub podpisu osobistego lub podpisu zaufanego.
- a) Kwalifikowany podpis elektroniczny, wystawiony przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne – podpis elektroniczny, spełniający wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz.U z 2021, poz. 1797). Szczegółowe informacje o sposobie pozyskania usługi kwalifikowanego podpisu elektronicznego oraz warunkach jej użycia można znaleźć na stronach internetowych kwalifikowanych dostawców usług zaufania, których lista znajduje się pod adresem internetowym: <https://www.nccert.pl/kontakt.htm>
 - b) Podpis zaufany jest zgodnie z art. 3 pkt 14a ustawy z 17 lutego 2005 r. o informacji działalności podmiotów realizujących działania publiczne (tekst jednolity Dz. U. 2021 poz. 2070 ze zm.) podpisem elektronicznym, którego autentyczność są zapewniane przy użyciu pieczęci elektronicznej ministra właściwego do spraw informatyzacji, zawierającym:
 - dane identyfikacyjne osobę, ustalone na podstawie środka identyfikacji elektronicznej wydanego w systemie ePUAP, obejmującego imię, imiona), nazwisko i numer PESEL,
 - identyfikator środka identyfikacji elektronicznej, przy użyciu którego został złożony,
 - czas jego złożenia.
 - c) Podpis osobisty to podpis zdefiniowany w art. 2 ust. 1 pkt 9 ustawy z 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych (tekst jednolity Dz. U. 2022 poz. 671 ze zm.). Jest to zaawansowany

podpis elektroniczny w rozumieniu art. 3 pkt 11 rozporządzenia eIDAS, weryfikowany za pomocą certyfikatu podpisu osobistego, spełniający następujące wymagania:

- unikalne przyporządkowanie podpisującego;
- możliwość ustalenia tożsamości podpisującego;
- składanie przy użyciu danych, służących do składania podpisu elektronicznego, których podpisujący może, z dozą pewności, użyć pod wyłączną swoją kontrolą.

12.15. Pliki można podpisać przed dołączeniem do systemu za pomocą zewnętrznych narzędzi do podpisu lub po dołączeniu do Systemu e-ZP przy pomocy kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu osobistego lub podpisu zaufanego.

12.16. Korzystanie z wbudowanej w System e-ZP funkcjonalności składania podpisu elektronicznego (kwalifikowany podpis elektroniczny, podpis osobisty, podpis zaufany) możliwe jest pod warunkiem, że system teleinformatyczny, z którego korzysta Wykonawca, wyposażony jest w jeden z poniższych komponentów:

- a) wirtualna maszyna Java firmy Oracle w wersji co najmniej 1.8.0_221 (Java SE JRE 8 Update 221) z obsługą technologii Java Web Start (JavaWS) lub
- b) wirtualna maszyna OpenJDK w wersji co najmniej 1.8.0_222 z zainstalowanym rozszerzeniem IcedTea Web Start.

12.17. Maksymalny rozmiar przesyłanych w Systemie e-ZP plików wynosi 150 MB.

UWAGA

Rozmiar plików obsługiwanych przez inne systemy, w szczególności systemy umożliwiające podpisywanie plików elektronicznych może być inny niż wskazany powyżej, co Wykonawca musi wziąć pod uwagę przy ich składaniu/wysyłaniu.

12.18. Jeżeli podpisany plik (dokument) elektroniczny posiada podpis zewnętrzny, Wykonawca dołącza do Systemu e-ZP uprzednio podpisany plik (dokument) wraz z wygenerowanym plikiem podpisu.

12.19. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków (innych niż o dopuszczenie do udziału w postępowaniu), zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanych funkcji formularzy „Wiadomość” dostępnych dla każdego zalogowanego Wykonawcy.

12.20. Za datę przekazania oferty, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę potwierdzenia komunikatem przez system ich odebrania. Wynikiem złożenia/wysłania (zakończonego sukcesem czyli odbiorem) przesyłki przez Wykonawcę jest wygenerowanie Urzędowego Poświadczenia Przedłożenia (UPP). Należy zwrócić szczególną uwagę na to, iż System potwierdzi złożenie wiadomości/ oferty po pełnym zakończeniu transakcji wysyłki i zapisu przekazanych danych. UPP jest widoczne w wysłanej wiadomości.

12.21. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra

Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415).

12.22. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienia treści SWZ.

12.23. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamieszczone będą na stronie internetowej:

<https://e-zp.umww.pl/procurements/98/procurement>

13. Informacje o sposobie komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w tym w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69

W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od wymagania użycia środków komunikacji elektronicznej, z uwagi na wystąpienie jednej z okoliczności, o której mowa w art. 65 ust. 1 pzp, w szczególności w odniesieniu do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub konkursie, oferty, pracy konkursowej albo ich części, podmiotowego środka dowodowego lub przedmiotowego środka dowodowego, można je przekazać, zgodnie z wyborem zamawiającego, za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2022 r. poz. 896 ze zm.), osobiście lub za pośrednictwem posłańca.

14. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami

Anna Górską

15. Termin związania ofertą

15.1. Wykonawcy pozostają związani ofertą **do dnia 02.09.2023r.**

15.2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 15.1. SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

16. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

16.1. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w dokumentach zamówienia.

16.2. Kryteria oceny ofert: Zamawiający przy wyborze Wykonawcy posługiwał się będzie następującymi kryteriami oceny ofert:

1) „cena wykonania zamówienia” – waga 46 %

2) „ocena koncepcji projektowej stoiska” – waga 54 %

16.3. Kryterium:

A. „Cena oferty” – C (46 % - max 46 pkt.)

Kryterium cena oferty będzie rozpatrywane na podstawie ceny oferty za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę w formularzu oferty.

Maksymalna ilość punktów możliwa do uzyskania w tym kryterium: 46 pkt.

Oferty zostaną ocenione wg poniższego wzoru:

$$C = (C_n / C_{bo}) * 46 \text{ pkt}$$

gdzie:

C – ilość punktów w kryterium cena oferty

C_n – najniższa cena ofertowa brutto spośród wszystkich ocenianych ofert

C_{bo} – cena brutto badanej oferty

B. „Ocena koncepcji projektowej stoiska” (KPS) – (54 % - max 54 pkt.)

Zamawiający przyzna ofercie max 54 punkty na podstawie podkryteriów - w odniesieniu do wymogów SOPZ.

Zamawiający wymaga, aby koncepcja projektowa stoiska uwzględniała: wstępną wizualizacją graficzną widoku każdej części stoiska przy włączonym świetle, wraz z ekspozycją nazwy regionu (projekt będzie zawierał rzuty graficzne z każdego boku stoiska oraz z góry wraz z grafikami, oraz elementami wyposażenia stoiska i oświetlenia); wstępny projekt stoiska wystawienniczego (koncepcja) uwzględniający propozycję umiejscowienia: ekspozycji podmiotów prezentujących się na stoisku (przestrzeń ekspozycyjne dla 31 wystawców), miejsca gdzie będzie umiejscowiony punkt informacyjny stoiska, meeting room, zaplecze kuchenne, pomieszczenia techniczne i miejsca pokazów kulinarnych (koncepcja stanowiąca drugie kryterium oceny ofert oraz sposób oceny ofert zostały określone w Specyfikacji Warunków Zamówienia); propozycję mebli, które zostaną użyte do wyposażenia stoiska oraz propozycję roślin na stoisko w donicach. Aranżacja stoiska musi być zgodna z zapisami SOPZ.

Punkty w przedmiotowym kryterium będą przyznawane w oparciu o załączoną do oferty Koncepcję projektową stoiska wykonania przedmiotu zamówienia, przez merytorycznych członków komisji przetargowej, na podstawie oceny poszczególnych podkryteriów.

W każdym wskazanym poniżej podkryterium (z wyłączeniem podkryterium nr 3 i 4) każdy oceniający członek komisji przetargowej dokona oceny, przyznając punkty w skali od 0 do 2 pkt, gdzie:

0 pkt – oznacza: nie spełnia wymagań

1 pkt – oznacza: częściowo lub w znacznym stopniu spełnia wymagania

2 pkt – oznacza: w całości spełnia wymagania

W podkryterium nr 3 każdy oceniający członek komisji przetargowej dokona oceny, przyznając punkty w skali od 0 do 1 pkt, gdzie:

0 pkt – oznacza: nie spełnia wymagań

0,5 pkt – oznacza: dostatecznie spełnia wymagania

1 pkt – oznacza: w całości spełnia wymagania

W podkryterium nr 4 punkty zostaną przyznane za zaproponowanie min. 2 dodatkowych elementów aranżacji stoiska podnoszących wizualną atrakcyjność stoiska, które będą spójne z wizerunkiem Samorządu Województwa Wielkopolskiego oraz w nowoczesny sposób podkreślą walory Wielkopolski.

Niezaproponowanie min. 2 dodatkowych elementów aranżacji stoiska podnoszących wizualną atrakcyjność stoiska, które nie spełnią warunku spójności i nowoczesności o których mowa wyżej, skutkować będzie przyznaniem w tym podkryterium 0 pkt.

1.	Sposób prezentacji zabudowy stoiska	Ocena (punkty) Max 26 pkt
	Wykonawca zaproponował przemyślaną koncepcję zabudowy stoiska dopasowaną do warunków technicznych i organizacyjnych określonych przez organizatora Targów Smaki Regionów; koncepcja zabudowy stoiska uwzględnia wydzielenie w niej wszystkich stref o różnym przeznaczeniu (informacyjnym, biznesowym i wypoczynkowym); koncepcja zabudowy stoiska ma charakter otwarty, jest w pełni zaadaptowana do powierzchni wystawienniczej, wyróżnia się na tle typowych rozwiązań stosowanych w promocji innych regionów Polski oraz jest spójna z co najmniej jednym działaniem promocyjnym podejmowanym przez Samorząd Województwa Wielkopolskiego	0-2
	Wykonawca w atrakcyjny sposób wyeksponował nazwę regionu, na tle stoiska pod kątem czytelnej reklamy oraz zastosował bardzo czytelną i łatwą w odbiorze czcionkę opisującą nazwę regionu	0-2
	Wykonawca w atrakcyjny sposób wyeksponował herb Województwa Wielkopolskiego, na tle stoiska pod kątem czytelnej reklamy	0-2
	Wykonawca zaproponował oryginalny typ/rodzaj stanowisk wystawienniczych, umożliwiających bardzo łatwe wejście w interakcję z klientem i nawiązanie przyjacielskiej relacji sprzyjającej przeprowadzeniu transakcji (sprzedaży i degustacji produktów spożywczych) z wystawcami	0-2
	Wykonawca zaproponował atrakcyjny design stoiska cechujący się innowacyjnością, nietuzinkowością, budujący pozytywny wizerunek Województwa Wielkopolskiego	0-2
	Wykonawca zaproponował adekwatne do przeznaczenia i wymagań Zamawiającego rozmieszczenie stałych elementów zabudowy pod kątem ergonomiczno-funkcjonalnym (ścian,	0-2

elementów ścian, lady z półkami, podłogi) w punkcie informacyjnym stoiska; stałe elementy są nowoczesne i podnoszą wizualną atrakcyjność stoiska	
Wykonawca zaproponował adekwatne do przeznaczenia i wymagań Zamawiającego rozmieszczenie stałych elementów zabudowy pod kątem ergonomiczno-funkcjonalnym (ścian, elementów ścian, drzwi, powierzchni odkładczych, podłogi) w meeting roomie; stałe elementy są nowoczesne i podnoszą wizualną atrakcyjność stoiska	0-2
Wykonawca zaproponował adekwatne do przeznaczenia i wymagań Zamawiającego rozmieszczenie stałych elementów zabudowy pod kątem ergonomiczno-funkcjonalnym (ścian, elementów ścian, półki, regały, blaty, powierzchnie odkładcze, podłoga) w zapleczu kuchennym; stałe elementy są nowoczesne i podnoszą wizualną atrakcyjność stoiska	0-2
Wykonawca zaproponował adekwatne do przeznaczenia i wymagań Zamawiającego rozmieszczenie stałych elementów zabudowy pod kątem ergonomiczno-funkcjonalnym (ścian, elementów ścian, półki, regały techniczne, podłoga) w pomieszczeniach technicznych; stałe elementy są nowoczesne i podnoszą wizualną atrakcyjność stoiska	0-2
Wykonawca zaproponował adekwatne do przeznaczenia i wymagań Zamawiającego rozmieszczenie stałych elementów zabudowy pod kątem ergonomiczno-funkcjonalnym w miejscach pokazów kulinarnych; stałe elementy są nowoczesne i podnoszą wizualną atrakcyjność stoiska	0-2
Wykonawca zaproponował wykonanie stoiska z materiałów dobrej jakości tj. drewnianych i drewnopodobnych, ścian z płyt kartonowo-gipsowych, płyt OSB, PCV, płyt MDF, szkła, poliwęglanu komórkowego, stali, blachy perforowanej, wykładziny dywanowej targowej, paneli podłogowych imitujących drewno, których połączenie tworzy spójną całość	0-2
Wykonawca zaproponował odpowiednią ilość przyłączy elektrycznych i przyłączy do prądu 24h oraz gniazd do prądu i gniazd do prądu 24h dostosowaną do potrzeb Zamawiającego oraz rodzaju i wielkości poszczególnych pomieszczeń i podłączanych urządzeń; ich rozmieszczenie jest funkcjonalne	0-2
Wykonawca zaproponował odpowiednią ilość i moc przyłączy wodno-kanalizacyjnych oraz zlewów jednokomorowych z odpływem wodno-kanalizacyjnym i kranów z doprowadzeniem ciepłej i zimnej wody dostosowaną do potrzeb Zamawiającego oraz rodzaju i wielkości poszczególnych pomieszczeń; ich rozmieszczenie	0-2

	jest funkcjonalne	
2.	Sposób aranżacji przestrzeni stoiska	Ocena (punkty) Max 18 pkt
	Wykonawca zaproponował spójną, innowacyjną i atrakcyjną aranżację przestrzeni stoiska, budującą pozytywny wizerunek Województwa Wielkopolskiego	0-2
	Wykonawca w ciekawy i interesujący sposób zaproponował rozmieszczenie nazw firm uczestniczących w ekspozycji stoiska oraz zastosował bardzo czytelną i łatwą w odbiorze czcionkę opisującą ich nazwy	0-2
	Wykonawca w ciekawy i interesujący sposób zaproponował rozmieszczenie logotypu rolnictwa ekologicznego oraz europejskich systemów ochrony produktów regionalnych i tradycyjnych na stoisku	0-2
	Wykonawca zaproponował oryginalne, przyciągające uwagę, zapadające w pamięć, wywołujące pozytywne skojarzenia i estetyczne wydruki – grafiki, elementy dekoracyjne i/lub elementy aranżacji stoiska spójne z koncepcją stoiska, nawiązujące do krajobrazów z Wielkopolski/ produktów regionalnych i tradycyjnych z Wielkopolski na stoisku (w tym: ozdoby ścienne, obrazy, nadruki na ścianach), podkreślające klimat i temat ekspozycji oraz atuty regionu Wielkopolski	0-2
	Wykonawca zaproponował odpowiednią ilość i korzystne i funkcjonalne rozmieszczenie wydruków – grafik i/lub elementów dekoracyjnych i/lub elementów aranżacji stoiska spójnych z koncepcją stoiska, nawiązujących do krajobrazów z Wielkopolski/ produktów regionalnych i tradycyjnych z Wielkopolski na stoisku (w tym: ozdób ściennych, obrazów, nadruków na ścianach), podkreślających klimat i temat ekspozycji oraz atuty regionu Wielkopolski	0-2
	Wykonawca zaproponował przyciągające wzrok, nowoczesne i nawiązujące do tematyki stoiska żywe rośliny/kompozycje roślinne na stoisko w donicach w punkcie informacyjnym stoiska oraz kompozycje kwiatową na stół, kwiaty/rośliny w wysokich donicach zdobiące pomieszczenie meeting-room, dopasowane do całości stoiska	0-2
	Wykonawca zaproponował odpowiednią ilość oraz korzystne i funkcjonalne rozmieszczenie w ciekawy i interesujący sposób żywych roślin/kompozycji roślinnych na stoisko w donicach w punkcie informacyjnym stoiska oraz kompozycji kwiatowej na stół, kwiatów/roślin w wysokich donicach zdobiących pomieszczenie meeting-room, dopasowane do	0-2

	całości stoiska	
	Wykonawca zaproponował spójną kolorystykę stoiska (w tym ścian i podłóg) wzbudzającą zaufanie, wywołującą pozytywne emocje i skojarzenia oraz harmonizującą z charakterem targów i stylem zabudowy	0-2
	Wykonawca zaproponował dobór nowoczesnych, ergonomicznych, funkcjonalnych i estetycznych elementów ruchomych aranżacji wnętrz, w tym mebli charakteryzujących się ciekawym designem (np. krzeseł, stołów, stolików, hokerów, gablot, lad, półek, wieszaków, szafek, lodówek, ekspresów ciśnieniowych, czajników, koszy na śmieci, zastawy kuchennej, lustra, wieszaków, foteli, kanap/sof) pod kątem spójności z kolorystyką, charakterem i designem stoiska; elementy ruchome aranżacji wnętrz efektywnie harmonizują się ze stylem zabudowy	0-2
3.	Oświetlenie stoiska	Ocena (punkty) Max 8 pkt
	Wykonawca zaproponował oświetlenie, o neutralnej barwie, oświetlające baner z napisem WIELKOPOLSKA, dominujący nad całością stoiska, pod kątem dobrej widoczności i atrakcyjności	0-1
	Wykonawca zaproponował oświetlenie, o neutralnej barwie, oświetlające herb Województwa Wielkopolskiego, pod kątem dobrej widoczności i atrakcyjności	0-1
	Wykonawca zaproponował oświetlenie, o neutralnej barwie, oświetlające stoiska poszczególnych wystawców zapewniające dobrą widoczność, pod kątem funkcjonalności	0-1
	Wykonawca zaproponował oświetlenie, o neutralnej barwie, oświetlające meeting room, zapewniające dobrą widoczność, pod kątem funkcjonalności	0-1
	Wykonawca zaproponował oświetlenie, o neutralnej barwie, oświetlające pomieszczenia techniczne, zapewniające dobrą widoczność, pod kątem funkcjonalności	0-1
	Wykonawca zaproponował oświetlenie, o neutralnej barwie, oświetlające zaplecze kuchenne, zapewniające dobrą widoczność, pod kątem funkcjonalności	0-1
	Wykonawca zaproponował oświetlenie, o neutralnej barwie, oświetlające miejsca pokazów kulinarnych, zapewniające dobrą widoczność, pod kątem funkcjonalności	0-1
	Wykonawca zaproponował oświetlenie, o neutralnej barwie, oświetlające punkt informacyjny stoiska wraz z ledowym oświetleniem lady, zapewniające dobrą widoczność, pod	0-1

	kątem funkcjonalności	
4.	Dodatkowe elementy aranżacji stoiska podnoszące wizualną atrakcyjność stoiska	Ocena (punkty) Max 2 pkt
	Wykonawca zaproponował dodatkowe elementy aranżacji stoiska podnoszące wizualną atrakcyjność stoiska (np. dodatkowe zdobienia, dodatkowe ściany, wykorzystanie naturalnych materiałów, dodatkowe rośliny, itp.)	0-2

Uwaga! Załączony do oferty projekt graficzny musi być zgodny z treścią SWZ/SOPZ. Załączony do oferty projekt graficzny zostanie uznany za niezgodny z treścią SWZ, jeśli nie spełni minimalnych wymagań określonych przez Zamawiającego. Oznacza to, że wstępna koncepcja projektowa stoiska musi uzyskać co najmniej 50% możliwej do uzyskania ilości punktów w kryterium „Koncepcja projektowa stoiska” tj. 27,0 punkty.

Oferty, które nie spełnią minimalnych wymagań, tzn. otrzymają poniżej 27,0 pkt w tym kryterium, zostaną odrzucone.

Uwaga! W przypadku braku załączenia wymaganego projektu graficznego uwzględniającego:

- 1) wstępną wizualizacją graficzną widoku każdej części stoiska przy włączonym świetle, wraz z ekspozycją nazwy regionu; projekt będzie zawierał rzuty graficzne z każdego boku stoiska oraz z góry wraz z grafikami oraz elementami wyposażenia stoiska i oświetlenia;
- 2) wstępny projekt stoiska wystawienniczego (koncepcja) uwzględniający propozycję umiejscowienia: ekspozycji podmiotów prezentujących się na stoisku (przestrzenie ekspozycyjne dla 32 wystawców), miejsca gdzie będzie umiejscowiony punkt informacyjny stoiska, meeting room, zaplecze kuchenne, pomieszczenia techniczne i miejsca pokazów kulinarnych; koncepcja stanowiąca drugie kryterium oceny ofert oraz sposób oceny ofert zostały określone w Specyfikacji Warunków Zamówienia;
- 3) propozycję mebli, które zostaną użyte do wyposażenia stoiska;
- 4) propozycję roślin na stoisko w donicach;

oferta nie będzie podlegała ocenie i zostanie odrzucona jako niezgodna z SWZ.

Każdy członek komisji przetargowej dokona indywidualnej oceny Koncepcji projektowej stoiska, mając na uwadze wskazane powyżej podkryteria i przypisane im zakresy/aspekty oraz przyzna dla każdego z podkryteriów punkty w przypisanym do każdego z nich zakresie, według karty indywidualnej oceny. Następnie punkty przyznane przez oceniających członków komisji przetargowej, dla każdego z podkryteriów, zostaną zsumowane i podzielone przez liczbę oceniających członków komisji. Średnia arytmetyczna, uzyskana w wyniku ww. działania będzie stanowiła o liczbie punktów przyznanych przez komisję przetargową dla danego podkryterium. Suma punktów z wszystkich elementów będzie stanowiła liczbę punktów przyznaną przez komisję przetargową danej ofercie w kryterium „Koncepcja projektowa stoiska”.

Oferta może uzyskać łącznie 100 punktów.

Oferta otrzyma liczbę punktów wynikającą z sumy punktów uzyskanych w każdym kryterium, czyli:

$$LP = C + KPS$$

gdzie:

LP – oznacza całkowitą liczbę punktów przyznanych ofercie,

C – oznacza liczbę punktów przyznanych w kryterium „Cena oferty”,

KPS – oznacza liczbę punktów przyznanych w kryterium „Koncepcja projektu stoiska”.

Oceny punktowe uzyskane w wyżej wymienionych kryteriach sumuje się, a uzyskana łączna liczba punktów stanowić będzie całkowitą ocenę punktową oferty. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą ilość punktów w przyjętych wyżej kryteriach oceny ofert. Łączna ocena punktowa liczona będzie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Jeżeli Zamawiający nie może wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybierze spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.

- 16.4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta uzyska największą łączną liczbę punktów z uwzględnieniem obydwóch kryteriów. Oferta może uzyskać łącznie 100 punktów.
- 16.5. W toku dokonania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień treści złożonej przez niego oferty.
- 16.6. **Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością negocjacji ofert w zakresie kryteriów oceny ofert, celem ich ulepszenia.**

Negocjacje treści ofert:

- a) nie mogą prowadzić do zmiany treści SWZ,
- b) dotyczą wyłącznie tych elementów treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert.

17. Opis sposobu przygotowania oferty

- 17.1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
- 17.2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia.
- 17.3. W postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż progi unijne ofertę, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1, składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 17.4. Do oferty należy dołączyć oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, we wskazanym w załączniku nr 3 do SWZ zakresie, w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, a następnie zaszyfrować wraz z plikami stanowiącymi ofertę.
- 17.5. Do upływu terminu składania ofert należy złożyć:
 - 1) ofertę, która musi być zgodna w treści z Formularzem oferty, stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ;

- 2) przedmiotowe środki dowodowe – **KONCEPCJA PROJEKTOWA STOISKA** określona w pkt. 5 SWZ oraz rozdziale 16.3 SWZ;
- 3) oświadczenie z art. 125 ust. 1 pzp – załącznik nr 3 do SWZ;
- 4) Jeżeli dotyczy - Załącznik nr 3a do SWZ - Oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby;
- 5) pełnomocnictwo – jeżeli Wykonawca samodzielnie składający ofertę jest reprezentowany przez Pełnomocnika;
- 6) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
- 7) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt. 10.2.SWZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu;
- 8) W przypadku, o którym mowa w pkt. 10.25. i 10.26. SWZ, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy;
- 9) Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt. 10.2. SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby;
- 10) W przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 pzp – dokumenty określone w pkt. 10.16. oraz 10.17 SWZ.

UWAGA!

Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

- 17.6. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233 ze zm.), jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 pzp. W przypadku gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku. W takim przypadku należy zaznaczyć (poinformować) „Tajemnica przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik złożyć w Systemie e-ZP jako osobny dokument, poprzez mechanizm dodawania dokumentów.

UWAGA

Jak zauważył Sąd Najwyższy w uchwale z dnia 21 października 2005 r. (sygn. akt III CZP 74/05), *Zamawiający jest każdorazowo zobowiązany do badania skuteczności dokonanego przez Wykonawcę zastrzeżenia dotyczącego zakazu udostępniania informacji, a w przypadku stwierdzenia bezskuteczności zastrzeżenia, zakaz ujawniania zastrzeżonych informacji podlega wyłączeniu.*

Dlatego Zamawiający, oceniając złożone przez Wykonawcę uzasadnienie, będzie się kierował licznym orzecznictwem, w tym wyrokami:

1) Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Łodzi z dnia 9 czerwca 2014 r., sygn. akt II SAB/Łd 50/14, „Tajemnica przedsiębiorcy, będąca wyjątkiem od zasady jawności umów zawieranych przez jednostki sektora finansów publicznych, nie może być interpretowana w sposób rozszerzający, gdyż naruszałoby to przewidziane w art. 61 Konstytucji RP oraz u.d.i.p. prawo do informacji o działaniach władzy publicznej organów władzy publicznej oraz osób pełniących funkcje publiczne. Warunkiem koniecznym do uznania istnienia tajemnicy przedsiębiorcy jest wskazanie konkretnych, posiadających wartość gospodarczą należących do niego informacji, które mają korzystać z poufności”;

*2) Krajowej Izby Odwoławczej z dnia 14 października 2014 r., sygn. akt KIO 1833/14, „(...) tajemnicę przedsiębiorstwa stanowi **informacja a nie dokument**, w którym ją zawarto. Zamieszczenie w dokumencie skrawka informacji posiadającej walor tajemnicy przedsiębiorstwa nie czyni całego dokumentu objętym tajemnicą przedsiębiorstwa. (...) Zamawiający - w razie nadużycia uprawnienia do zastrzeżenia informacji z całą konsekwencją powinien eliminować takie praktyki.)”; Krajowej Izby Odwoławczej z dnia 6 maja 2015 r., sygn. akt KIO 807/15, „Zamawiający, ze względu na priorytet zasady jawności, nie może chronić całego pliku dokumentów, jeżeli jedynie kilka informacji tam zawartych może być objętych tajemnicą przedsiębiorstwa. Dlatego wykonawca powinien wyraźnie wskazać, które informacje, i dlaczego, są objęte taką tajemnicą”.*

- 17.7. Wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
- 17.8. Dokumenty winny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami (załącznikami), zawierać informacje i dane określone w tych dokumentach.

18. Sposób obliczenia ceny

- 18.1. Cena ofertowa ogółem brutto stanowi maksymalną wartość zamówienia i zostanie podana przez Wykonawcę w formularzu oferty (załącznik nr 2 do SWZ).
- 18.2. Cena oferty jest ceną brutto i winna uwzględniać wszystkie zobowiązania Wykonawcy. Cena określona przez Wykonawcę nie podlega zmianie oraz musi obejmować wszelkie koszty Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu zamówienia określonego w załączniku nr 1 do SWZ – OPZ, na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy stanowiących załącznik nr 4 do SWZ, oraz w pozostałych dokumentach zamówienia, w szczególności koszty wykonania przedmiotu zamówienia, koszty pracownicze, koszty z tytułu przeprowadzenia tłumaczeń, koszty podatkowe naliczone zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami oraz wszelkie inne koszty wynikające ze zobowiązań z tytułu świadczonej umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 18.3. W celu prawidłowego obliczenia ceny oferty (sposób obliczania ceny) należy w Formularzu ofertowym (załącznik nr 2 do SWZ):

- wpisać jednostkowe ceny brutto poszczególnych elementów,
 - przemnożyć jednostkowe ceny brutto przez liczbę poszczególnych elementów w danym wierszu, a uzyskany wynik wpisać do rubryki „wartość brutto (kolumna 4 x kolumna 6)” w danym wierszu,
 - zsumować wszystkie wartości brutto i wynik wpisać w pozycji „RAZEM wartość brutto (suma wartości wierszy kolumny 6)”.
- 18.4. Cena musi być podana w oznaczonym miejscu formularza ofertowego cyfrowo w polskich złotych - PLN (kwota brutto), do dwóch miejsc po przecinku.
 - 18.5. Cena oferty jest ceną w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2019 r. poz. 178).
 - 18.6. Stawka podatku od towarów i usług (VAT), uwzględniona w cenach jednostkowych brutto musi zostać określona zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2022 r. poz. 931 ze zm.).
 - 18.7. Cena w ofercie powinna zawierać wszystkie elementy cenotwórcze wynikające z zakresu i sposobu realizacji przedmiotu zamówienia.
 - 18.8. Wykonawca może podać tylko jedną cenę (bez proponowania rozwiązań wariantowych).
 - 18.9. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą dokonywane w złotych polskich.
 - 18.10. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2022 r. poz. 931 ze zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
 - 18.11. W ofercie, o której mowa w pkt. 18.10. SWZ, Wykonawca ma obowiązek:
 - 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

19. Sposób oraz termin składania ofert

- 19.1. Ofertę należy złożyć w oryginale przy użyciu dedykowanych funkcji Systemu e-ZP.
- 19.2. Sposób złożenia oferty opisany został w Systemie e-ZP: <https://e-zp.umww.pl> w zakładce „Pomoc”.
- 19.3. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem funkcji „Wyślij” formularza “Złóż ofertę”. Ofertę przed wysłaniem należy zapisać poprzez wybór “Zapisz” na formularzu składania oferty. Wysłana oferta jest automatycznie szyfrowana i chroniona terminem otwarcia.

- 19.4. **Oferta może być złożona poprzez System e-ZP tylko do upływu terminu składania ofert tj. do dnia 04.08.2023r. do godziny 10:00.**
- 19.5. O terminie złożenia oferty decyduje czas wygenerowania Urzędowego Poświadczenia Przedłożenia (UPP) w Systemie e-ZP.
- 19.6. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert, za pośrednictwem dedykowanego mechanizmu może wycofać ofertę. Mechanizm wycofania oferty został opisany w funkcji Systemu e-ZP „Pomoc”.
- 19.7. Zmiana oferty następuje za pośrednictwem dedykowanego mechanizmu wycofania oferty oraz jej ponownego złożenia.
- 19.8. Wykonawca po upływie terminu do składania nie może dokonać złożenia oraz zmiany ani wycofania oferty.

20. Termin otwarcia ofert

- 20.1. **Otwarcie ofert nastąpi w Systemie e-ZP w dniu 04.08.2023r., o godzinie 11:00**
- 20.2. Otwarcie ofert w Systemie e-ZP dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert.
- 20.3. W zakresie dotyczącym kodowania i czasu odbioru danych, złożona przez Wykonawcę za pomocą Systemu e-ZP oferta jest widoczna w systemie, jako zaszyfrowana, a możliwość jej odszyfrowania i otworzenia przez Zamawiającego możliwa jest po upływie terminu składania ofert.
- 20.4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach zawartych w ofertach.

21. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

22. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

- 22.1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji warunków zamówienia oraz danych zawartych w ofercie.
- 22.2. Jeżeli została wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
- 22.3. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę.

23. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy

- 23.1. Środki ochrony prawnej regulują przepisy zawarte w Dziale IX pzp.

- 23.2. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
- 23.3. Odwołanie przysługuje na:
- 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
 - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie pzp, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany.
- 23.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby.
- 23.5. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 23.6. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 23.7. Odwołanie wnosi się w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne, w terminie:
- 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt. 23.7.1) SWZ.
- 23.8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne.
- 23.9. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt. 23.7. i pkt. 23.8. SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne.
- 23.10. Zawartość odwołania została określona w art. 516 pzp.
- 23.11. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 23.12. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych.

- 23.13. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe albo wysłanie na adres do doręczeń elektronicznych, o którym mowa w art. 2 pkt 1 ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych, jest równoznaczne z jej wniesieniem.
- 23.14. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, ze wskazaniem, czy jest ono zaskarżone w całości, czy w części, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wniosek o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części, z zaznaczeniem zakresu żądanej zmiany.
- 23.15. Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przysługuje skarga kasacyjna do Sądu Najwyższego.
- 23.16. Skargę kasacyjną może wnieść strona oraz Prezes Urzędu. Przepisy części pierwszej księgi pierwszej tytułu VI działu Va ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego stosuje się.

24. Klauzula informacyjna dotycząca RODO

Obowiązek informacyjny po stronie Zamawiającego dotyczący danych osobowych Wykonawców, danych osób trzecich (pozyskanych przez Wykonawców i przekazanych Zamawiającemu)

Obowiązek informacyjny po stronie Zamawiającego dotyczący danych osobowych Wykonawców, danych osób trzecich (pozyskanych przez Wykonawców i przekazanych Zamawiającemu)

I. Informacja RODO

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 ze zm.), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- a) Administratorem danych osobowych jest Województwo Wielkopolskie z siedzibą Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu przy al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań, e-mail: kancelaria@umww.pl, fax 61 626 69 69, adres skrytki urzędu na platformie ePUAP: /umarszwlp/SkrytkaESP.
- b) W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych można kontaktować się z Inspektorem ochrony danych osobowych, listownie pod adresem administratora danych, lub elektronicznie poprzez skrytkę elektroniczną ePUAP:/umarszwlp/SkrytkaESP lub e-mail: inspektor.ochrony@umww.pl.
- c) Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia, zawarcia i rozliczenia umowy oraz w celu archiwizacji, a w przypadku dofinansowania ze środków unijnych w celu monitoringu, sprawozdawczości i kontroli.

- d) Państwa dane oferentów będą ujawnione:
- i. podmiotom świadczącym usługi, na rzecz administratora danych, na podstawie zawartych umów dotyczących: serwisu i wsparcia systemów informatycznych, utylizacji dokumentacji niearchiwalnej, przekazywania przesyłek pocztowych,
 - ii. w ramach postępowania w oparciu o przepisy prawa w szczególności przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych,
 - iii. w oparciu o przepisy ustawy z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej,
 - iv. w oparciu o przepisy właściwe dla instytucji kontrolnych wobec Zamawiającego,
 - v. podmiotom dokonującym badań i kontroli na zlecenie UMWW w związku z dofinansowaniem ze środków unijnych.
- e) Dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia lub dłużej tj. przez okres obowiązywania umowy chyba, że niezbędny będzie dłuższy okres przechowywania, z uwagi na dochodzenie roszczeń lub inny obowiązek wymagany przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
- f) Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego - konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
- g) Przetwarzane dane osobowe nie będą służyły do podejmowania zautomatyzowanych decyzji oraz profilowania, stosowanie do art. 22 RODO oraz nie będą przekazywane poza EOG i organizacji międzynarodowych.

II. Informacja o ograniczeniach w zakresie stosowania przepisów RODO

Osobie, której dane osobowe są przetwarzane w ramach postępowania o zamówienie publiczne przysługuje:

- a) Na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących. W przypadku skorzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez Zamawiającego, z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO, Zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia,
- b) Na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników),

- c) Na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego). Prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania,
W przypadku gdy wniesienie żądania dotyczącego prawa, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO. Udostępnianie protokołu postępowania lub załączników do tego protokołu ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, z wyjątkiem danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO, zebranych w toku postępowania o udzielenie zamówienia. Ograniczenia zasady jawności, o których mowa w powyżej i art. 18 ust. 3–6 ustawy Pzp stosuje się odpowiednio,
- d) Prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,
- e) Ponadto osobie, której dane dotyczą nie przysługuje: w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych; prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO; na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

25. Załączniki składające się na integralną część specyfikacji:

Załącznik nr 1 do SWZ – Szczegółowy Opis przedmiotu zamówienia (SOPZ);

Załącznik nr 2 do SWZ – Formularz ofertowy;

Załącznik nr 3 – Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;

Załącznik nr 3a - Oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby;

Załącznik nr 4 do SWZ – Projektowane postanowienia umowy (PPU).