

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (SOPZ)

DLA CZĘŚCI I

Przedmiotem zamówienia jest przygotowanie i realizacja dwudniowego wydarzenia plenerowego pn. „Miasteczko Powstańcze” podczas Poznańskiego Jarmarku Świątecznego na terenie Międzynarodowych Targów Poznańskich, przygotowanie i realizacja strefy Powstania Wielkopolskiego podczas Betlejem Poznańskiego na placu Wolności w Poznaniu w ramach obchodów 106. rocznicy wybuchu Powstania Wielkopolskiego.

Samorząd Województwa Wielkopolskiego (SWW) jest organizatorem centralnych obchodów rocznicy wybuchu Powstania Wielkopolskiego. W 2021 roku 27 grudnia został **ustanowiony świętem państwowym - Narodowym Dniem Zwycięskiego Powstania Wielkopolskiego**. Zamawiający zaleca zapoznanie się z dotychczasowymi efektami działań SWW, dostępnymi na stronie 27grudnia.pl, profilu facebook.com/27grudnia.

I. Cele przedsięwzięcia

1. Zaproszenie mieszkańców Wielkopolski do wspólnego, radosnego świętowania zwycięskiego Powstania Wielkopolskiego w 106. rocznicę jego wybuchu.
2. Integracja i aktywizacja regionalnej społeczności - zaangażowanie mieszkańców w realizowane działania i ich aktywny udział w wydarzeniu plenerowym, zaproszenie do wywieszenia flagi z okazji tegorocznej rocznicy Powstania.
3. Przypomnienie bohaterów zwycięskiej insurekcji - jednego z najważniejszych wydarzeń budujących regionalną tożsamość Wielkopolan.
4. Zwiększenie świadomości dotyczącej roli i znaczenia Powstania Wielkopolskiego oraz rozpoznawalności Samorządu Województwa Wielkopolskiego jako organizatora obchodów.

II. Grupa docelowa

Mieszkańcy Poznania, Wielkopolski i goście odwiedzający nasz region, reprezentujący różne grupy wiekowe. Zamawiający oczekuje, że działania w ramach organizacji wydarzenia zostaną dostosowane do szerokiego grona odbiorców: **rodzin odwiedzających miasteczko, najmłodszych jak również młodzieży, dorosłych oraz środowiska seniorów.**

III. Charakter wydarzenia

Wydarzenie będzie miało formę interaktywnego miasteczka, z różnymi strefami tematycznymi, warsztatami oraz atrakcjami dla uczestników w różnym wieku z elementami rekonstrukcji historycznej. Przewidziane są także wydarzenia specjalne, w tym koncerty, prelekcje, warsztaty.

Szczegółowy opis wymaganych działań**IV. Przygotowanie koncepcji i realizacja dwudniowego wydarzenia plenerowego
– Miasteczko Powstańcze**

Wykonawca w ramach realizacji przedmiotu zamówienia zorganizuje wydarzenie o charakterze pikniku rodzinnego w sobotę 14.12.2024 r., w godzinach 12.00-19.00 oraz w niedzielę 15.12.2024 r., w godzinach 12.00-18.00 w przestrzeni zewnętrznej oraz warsztaty w przestrzeni Poznań Congress Center w sobotę 14.12.2024 r., w godzinach 13.00-17.00 oraz w niedzielę 15.12.2024 r., w godzinach 12.00-16.00 (ostateczne godziny rozpoczęcia i zakończenia ustalone zostaną pomiędzy stronami nie później niż na tydzień przed rozpoczęciem wydarzenia).

Lokalizacja:

Międzynarodowe Targi Poznańskie (MTP), w przestrzeni Poznańskiego Jarmarku Świątecznego.

Powierzchnia na zewnątrz dostępna od 13 do 16 grudnia 2024 r.

Powierzchnia na zewnątrz: ok. 630 m kw.

Scena o powierzchni 80 m kw. (10 x 8 m).

Pomieszczenia Poznań Congress Center z wyposażeniem dostępne od 14 grudnia 2024 r. od godziny 10.00:

przestrzeń na warsztaty – min. 200 m kw.

garderoba dla artystów – 30 m kw.

garderoba dla osoby prowadzącej – 20 m kw.

pomieszczenie techniczne na potrzeby Zamawiającego – 30 m kw.

pomieszczenie techniczne – 30 m kw.

Ostateczny układ i podział pomieszczeń w PCC zostanie potwierdzony nie później niż na 14 dni przed planowanym wydarzeniem.

Rysunki poglądowe udostępnionych powierzchni: zewnętrznej i wewnętrznej przedstawiają załączniki nr 1A i 1B do SOPZ. Zamawiający oczekuje od Wykonawcy efektywnego wykorzystania przestrzeni (w tym sceny) w trakcie odbywającego się dwudniowego wydarzenia plenerowego.

- 1. Wykonawca wraz z ofertą przedstawi koncepcję kreatywną organizacji wydarzenia, zgodnie z załącznikiem nr 7 do SWZ wraz ze szczegółowym scenariuszem wydarzenia z podziałem na bloki i aktywności tematyczne z uwzględnieniem działań prowadzonych na zewnątrz, na scenie oraz w pomieszczeniach Poznań Congress Center. Wykonawca musi zaplanować i zapewnić działania i aktywności we wszystkich ww. lokalizacjach w tym na scenie w godzinach trwania wydarzenia.**

2. Wykonawca w ramach organizacji Miasteczka Powstańczego nawiąże współpracę z Wielkopolskim Muzeum Niepodległości, Kolejami Wielkopolskimi, PTTK Oddział w Szamotułach oraz Fundacją Muzeum Historii Ubioru w porozumieniu z Zamawiającym. W scenariuszu wydarzenia uwzględni aktywności ww. podmiotów zapewniając im zadaszoną przestrzeń wystawienniczą (np. w namiocie wyposażonym w nagrzewnicę) na zewnątrz oraz w pomieszczeniach Poznań Congress Center zgodnie z zapotrzebowaniem ww. podmiotów.
3. Wykonawca zaaranżuje tematycznie Miasteczko Powstańcze, które będzie oznakowane symbolami powstańczymi. W ramach zaaranżowanej przestrzeni Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zapewnił: co najmniej: 5 namiotów o minimalnych wymiarach 6 x 3 m w kolorystyce zgodnej z obowiązującą linią graficzną, której elementy stanowią Załącznik nr 2 do SOPZ, oznakowane symbolami powstańczymi i rocznicowymi oraz logotypem Samorządu Województwa Wielkopolskiego; słup ogłoszeniowy, stylizowany na początek XX wieku jako tło do wykonywania pamiątkowych zdjęć, dobrze prezentujący się jako punkt centralny miejsca, w którym będzie organizowane Miasteczko Powstańcze oraz inne elementy tworzące klimat powstańczy. Wizualizacja słupa stanowi załącznik nr 3 do SOPZ. Wszystkie elementy aranżacji przestrzeni muszą być trwałe, estetyczne, odporne na zmienne, zimowe warunki atmosferyczne. Opis aranżacji wraz z wizualizacją podlegać będzie ocenie w kryterium „Koncepcja kreatywna”, szczegółowo opisanym w rozdz. XV SWZ.
Jednocześnie w ramach współpracy z Wielkopolskim Muzeum Niepodległości Wykonawca wyeksponuje armatę, dostarczoną przez Muzeum. Wykonawca zapewni wykładzinę w kolorze czarnym lub szarym o wymiarach ok. 4,5 m x 2 m, na której zostanie ustawiona armata.
4. Wykonawca zaaranżuje tematycznie pomieszczenia dostępne w Poznań Congress Center, które winny zostać oznakowane symbolami powstańczymi. Zamawiający zapewni przestrzeń warsztatową przedzieloną ściankami działowymi na min. 5 boksów. Każdy z boksów wyposażony będzie w stoły, krzesła, które zapewni Zamawiający. Wykonawca zobowiązany będzie zapewnić dodatkowe wyposażenie niezbędne do przeprowadzenia określonych aktywności. Zamawiający zapewni przestrzeń na pomieszczenia techniczne, w tym garderoby, wyposażone w stoły oraz krzesła. Przestrzeń oraz boksy powinny zostać obrandowane zgodnie z dotychczas stosowaną linią graficzną, której elementy stanowią Załącznik nr 2 do SOPZ, oznakowane symbolami powstańczymi i rocznicowymi oraz logotypem Samorządu Województwa Wielkopolskiego. Zamawiający zapewni także trzy mobilne telewizory.
5. Wykonawca zapewni ciekawe, nowoczesne i aktywizujące atrakcje dla uczestników wydarzeń w postaci działań edukacyjnych, warsztatów skierowanych do różnych grup odbiorców (dzieci, młodzieży, osób dorosłych i seniorów) w przystępnej formie (np. krótkich zabaw, quizów, konkursów), uwzględniających spodziewane w tym

okresie zmienne warunki pogodowe, ponad wymagane przez Zamawiającego w SOPZ. Wykonawca opíše każdą zaproponowaną atrakcję – opis zostanie zamieszczony w koncepcji kreatywnej organizacji wydarzenia, zgodnie z załącznikiem nr 7 do SWZ. Zamawiający przyzna dodatkowe punkty za dodatkowe elementy wykraczające poza wymagane minimalne opisane przez Zamawiającego w SOPZ.

6. Wykonawca zapewni odpowiednią ilość osób do obsługi wydarzenia, które będą zapraszały do skorzystania z atrakcji. Wykonawca wskaże w scenariuszu ilość osób niezbędną do obsługi zaproponowanych atrakcji – każdej z nich osobno.
7. Wykonawca zapewni udział grup rekonstrukcji historycznej.

Materiały promocyjne, które Wykonawca dostarczy na potrzeby wydarzenia.

1. Torby bawełniane – 500 sztuk – projekt po stronie Wykonawcy.
2. Smycze – 1000 sztuk - projekt po stronie Wykonawcy.
3. Kolorowanki/rebusy – 1000 sztuk – projekt po stronie Zamawiającego.
4. Przypinki led – 3000 sztuk - projekt po stronie Wykonawcy.
5. Plakaty – 400 sztuk (2x200 sztuk) - projekt po stronie Zamawiającego.

Szczegóły dotyczące materiałów promocyjnych zostały opisane poniżej w pkt 2 ppkt 1)-5)

Akcje, które muszą zostać przeprowadzone w ramach dwudniowego wydarzenia:

W zewnętrznej przestrzeni Miasteczka Powstańczego

1. Dystrybucja ok. 5 000 flag powstańczych.

Flagi do dystrybucji przekaze Zamawiający. Wykonawca zobowiązany będzie do odebrania flag z miejsca na terenie Poznania, wskazanego przez Zamawiającego we wskazanym terminie, dostarczenia ich na teren wydarzenia oraz zapewnienia przestrzeni i osób do ich dystrybucji, która powinna się odbywać w zadaszonym miejscu, np. namiocie. Jedna osoba może otrzymać tylko jedną flagę. Dokładna liczba flag przeznaczona do dystrybucji każdego dnia wydarzenia zostanie ustalona z Zamawiającym.

2. Dystrybucja drobnych materiałów promocyjnych takich jak: smycze, pinsy, etc. dla uczestników aktywności przygotowanych przez Wykonawcę. Wykonawca proponuje sposób dystrybucji wykonanych przez siebie materiałów promocyjnych np. za udział w konkursach i innych proponowanych aktywnościach. Sposób dystrybucji zaproponowany przez Wykonawcę będzie podlegał ocenie w kryterium „Koncepcja kreatywna”.

Wykonawca zaprojektuje, wyprodukuje materiały promocyjne i przedstawi projekty do akceptacji Zamawiającemu, zgodnie z wymaganiami określonymi poniżej:

- 1) Druk, dostarczenie na miejsce wydarzenia i dystrybucja na terenie wydarzenia minimum 1 000 sztuk kolorowanek i rebusów dla najmłodszych w formacie A4,

zadruk 4/4, papier min. 100 g. Projekt kolorowanki dostarczy Zamawiający.
Wydruk po stronie Wykonawcy.

- 2) Produkcja, dostarczenie na miejsce wydarzenia i dystrybucja minimum 3000 okrągłych przypinek ledowych o średnicy 5 cm, z nadrukowaną grafiką full color UV, średnica zadruku 4,5 cm, mocowanych za pomocą agrafki do ubrania. Kolor światła – biały z 3 funkcjami świecenia. Projekt po stronie Wykonawcy.
- 3) Produkcja, dostarczenie na miejsce wydarzenia i dystrybucja minimum 1 000 sztuk smyczy sublimacyjnych o szerokości min. 15 mm z metalowym karabińczykiem, 1 kolor, zadruk z jednej strony full-color- projekt po stronie Wykonawcy.
- 4) Produkcja, dostarczenie na miejsce wydarzenia i dystrybucja minimum 500 sztuk toreb bawełnianych o gramaturze min. 200 g., o szerokości min. 40 cm z podwójnymi, długimi, uszami. Torba w kolorze granatowym, zadruk z 1 strony full-color - projekt po stronie Wykonawcy.
- 5) Produkcja, dostarczenie do siedziby Zamawiającego w terminie do 29 listopada 2024 r. minimum 400 sztuk plakatów w formacie A3, papier o gramaturze minimum 160 g. kreda błysk, druk 4/0. Zamawiający przekaże dwa projekty plakatu, a Wykonawca wydrukuje po 200 sztuk każdego projektu.
3. Organizacja konkursu pn. POWSTAŃCZE KOŁO FORTUNY. Wykonawca zaproponuje i dostarczy rozwiązania techniczne, opracuje formułę konkursu, dostarczy niezbędne materiały, przygotuje pytania w uzgodnieniu z partnerami wydarzenia i Zamawiającym oraz przeprowadzi konkurs. Zamawiający przekaże nagrody – gadżety promocyjne dla laureatów konkursu. Miejsce przeprowadzenia konkursu zostanie uzgodnione z Zamawiającym.
4. Zapewnienie miejsca do wspólnego wykonania rozety utkanej z białych i czerwonych nici. Wykonawca zapewni na potrzeby tej aktywności ogrzewany namiot o wymiarach 3 x 3 m. oraz cztery stoły.
5. Zorganizowanie aktywności pn. „Szpital Polowy”, w ramach której uczestnicy będą mieli możliwość uzyskania wpisu do książeczki wojskowej po przejściu kwalifikacji np. zważeniu i zmierzeniu się. Wykonawca dostarczy niezbędne materiały i opracuje formułę aktywności oraz wyposaży miejsce aktywności w elementy nawiązujące do epoki Powstania Wielkopolskiego.
6. Zorganizowanie aktywności w formule Escape-Roomu nawiązującego do Powstania Wielkopolskiego z udziałem grupy rekonstrukcji historycznej. Wykonawca zaproponuje i dostarczy rozwiązania techniczne, opracuje formułę aktywności, dostarczy niezbędne materiały.

7. Zapewnienie i dystrybucja przez Wykonawcę co najmniej 3 000 porcji ciepłego bezalkoholowego napoju dla uczestników wydarzenia, pod umowną nazwą: „*Grog Powstańczy 0% przeciwdziałający szkorbutowi*”.

Wykonawca każdego dnia zapewni odpowiednio minimum 1500 porcji napoju - herbaty o smaku cytrusowym z rozgrzewającymi przyprawami, takimi jak goździki, czy cynamon. Napój podawany w jednorazowych, kubkach z elementem powstańczym, przeznaczonych do serwowania gorących napojów, które zapewni Wykonawca. Nazwa zostanie w widoczny sposób umieszczona w miejscu wydawania napoju. Godziny wydawania posiłku zostaną uwzględnione przez Wykonawcę w scenariuszu wydarzenia.

8. Zapewnienie i dystrybucja przez Wykonawcę co najmniej 3 000 porcji ciepłego posiłku dla uczestników wydarzenia, pod umowną nazwą: „*Zupa powstańcza*”.

Wykonawca każdego dnia zapewni odpowiednio minimum 1500 porcji zupy – grochówka z pieczywem. Posiłek podawany w jednorazowych, nieoznakowanych miskach, przeznaczonych do serwowania gorących posiłków oraz łyżka jednorazowa i serwetka, które zapewni Wykonawca. Nazwa zostanie w widoczny sposób umieszczona w miejscu wydawania posiłku. Godziny wydawania posiłku zostaną uwzględnione przez Wykonawcę w scenariuszu wydarzenia.

Wykonawca w odpowiedni sposób zaaranżuje miejsce wydawania posiłków i napojów w namiocie, dostarczy stoły i ławy do siedzenia, nakryte obrusami w kolorystyce pasującej do całości aranżacji oraz ustawi je w taki sposób, aby uczestnicy wydarzenia mieli możliwość skorzystania z miejsc siedzących w jak największej ilości. Zapewni także komfortowe warunki termiczne w namiocie poprzez rozmieszczenie nagrzewnic.

Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów prawnych w zakresie przechowywania i przygotowywania artykułów spożywczych (m.in. ustawy o bezpieczeństwie żywności i żywienia).

9. Wykonawca dostarczy słup powstańczy w miejsce wskazane przez Zamawiającego oraz zaprojektuje i wykona dwie wyklejki na słup z materiału banerowego odpornego na zmienne warunki pogodowe:

- 1) nie później niż 7 dni po podpisaniu umowy Wykonawca przygotuje projekty wydrukuje i wykona pierwszą wyklejkę słupa materiałami promującymi wydarzenie (Wykonawca przygotuje projekty na podstawie materiałów przekazanych przez Zamawiającego) oraz ustawi słup na terenie Międzynarodowych Targów Poznańskich w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
- 2) do 13 grudnia Wykonawca przygotuje projekty wydrukuje i wykona drugą wyklejkę słupa z najważniejszymi miejscami kojarzonymi z Powstaniem

Wielkopolskim w Poznaniu na podstawie tekstowych materiałów merytorycznych przekazanych przez Zamawiającego (materiały graficzne Wykonawca winien zapewnić we własnym zakresie z uwzględnieniem ewentualnego zakupu zdjęć i innych materiałów graficznych w tym zakupu praw autorskich) i przeniesie słup do Miasteczka Powstańczego, aby w dniach 14-15 grudnia 2024 r. stanowił jego centralny punkt zgodnie z aranżacją przestrzeni, która podlegać będzie ocenie w kryterium „Koncepcja kreatywna”. Słup pozostanie w przestrzeni MTP do 27 grudnia.

- 3) 27 grudnia Wykonawca przetransportuje i ustawi słup w Strefie Powstania Wielkopolskiego na placu Wolności i odbierze go po zakończeniu wydarzenia.
10. Wykonawca zaprojektuje, wyprodukuje i dostarczy min. 30 sztuk flag z rotatorem i podstawą (winder), które będą wyeksponowane na terenie MTP. Lokalizacje zaproponuje Wykonawca i przedstawi Zamawiającemu do akceptacji. Po zakończeniu wydarzenia, windery przechodzą na własność Zamawiającego. Wykonawca po zakończeniu wydarzenia dostarczy windery we wskazane przez Zamawiającego miejsce na terenie miasta Poznania.
11. Wykonawca będzie zobowiązany do uwzględnienia w scenariuszu wydarzenia czasu wystąpienia Marszałka Województwa Wielkopolskiego (w terminie dostosowanym do kalendarza Pana Marszałka. Dzień i godzina ustalone zostaną pomiędzy stronami nie później niż na tydzień przed rozpoczęciem wydarzenia).
12. Wykonawca będzie zobowiązany do uwzględnienia w scenariuszu wydarzenia czasu wystąpienia organizatorów biegów Powstania Wielkopolskiego, w sobotę 14 grudnia 2024 r. w godzinach wczesnopopołudniowych, wystąpienie na scenie.
13. Wykonawca będzie zobowiązany do uwzględnienia w scenariuszu wydarzenia czasu prelekcji historycznej prowadzonej przez pracowników Wielkopolskiego Muzeum Niepodległości, w sobotę 14 grudnia i w niedzielę 15 grudnia, prelekcja na scenie.
14. Wykonawca będzie zobowiązany do uwzględnienia w scenariuszu wydarzenia czasu prelekcji w gwarze wielkopolskiej historycznej prowadzonej przez przedstawiciela PTTK Oddział Szamotuły, w sobotę 14 grudnia lub w niedzielę 15 grudnia, prelekcja na scenie.
15. Wykonawca zobowiązany będzie do nawiązania współpracy ze wskazaną przez Zamawiającego osobą prowadzącą wydarzenie, podczas obu dni trwania wydarzenia w godzinach aktywności na scenie, ze szczególnym uwzględnieniem zapowiedzi wystąpienia Marszałka Województwa Wielkopolskiego oraz koncertów artystów.
16. Wykonawca w scenariuszu zobowiązany jest do uwzględnienia koncertów:
 - 1) w sobotę 14 grudnia:
 - a) ok. godziny 17.00 – artysta 1,
 - b) ok. godziny 17.30 – artysta 2,

- 2) w niedzielę 15 grudnia:
 - a) ok. godziny 16.00 – artysta 3,
 - b) ok. godziny 17.00 – artysta 4.
17. Wykonawca przygotowuje scenę, zgodnie z riderami artystów na potrzeby koncertów. Wykonawca spełni wszystkie warunki artystów (związane z nagłośnieniem i oświetleniem oraz te dotyczące garderoby, posiłku i ochrony) na podstawie riderów stanowiących załączniki nr 4A, 4B i 4C do SOPZ. Wykonawca zobowiązany jest do zgłoszenia koncertów 14 i 15 grudnia jako imprezy masowej, 14 i 15 grudnia na 1000 osób.
18. Wykonawca zapewni obsługę artystów w uzgodnieniu z managerami artystów biorących udział w wydarzeniu w zakresie m.in. zorganizowania i udziału w próbach, udziału w koncercie, korzystania z garderób oraz hoteli. Wykonawca zapewni obsługę inspicjencką koncertów podczas obu dni wydarzenia.
19. Wykonawca zapewni nagłośnienie, oświetlenie wraz z obsługą w zakresie niezbędnym do realizacji ww. aktywności wymaganych przez Zamawiającego oraz zaproponowanych przez Wykonawcę w przedstawionej ofercie.
20. Wykonawca zapewni komfortową temperaturę na scenie poprzez ustawienie odpowiedniej ilości nagrzewnic przez cały czas trwania wydarzenia.
21. Wykonawca zapewni opłotowanie terenu imprezy masowej (podczas koncertów ww. artystów).
22. Wykonawca zapewni obrandowanie sceny zgodne z linią graficzną obchodów rocznicowych (załącznik nr 2 do SOPZ) na materiale odpornym na zmienne warunki pogodowe. Wykonawca przygotowuje projekt i wydruk materiałów – baner na dole montowany na płotach przed sceną oraz na górnym froncie sceny. Wykonawca zamontuje i zdemontuje banery po zakończeniu wydarzenia.
23. Wykonawca zapewni telebim/diodę na scenie o minimalnym rozmiarze 3 m x 5,5 m, na którym wyświetlać będzie różnorodne materiały nawiązujące do historii Powstania Wielkopolskiego i obchodów rocznicowych. Materiały i koordynacja emisji po stronie Wykonawcy. Zamawiający na prośbę Wykonawcy udostępni materiały którymi dysponuje.

W pomieszczeniach Poznań Congress Center

Wykonawca przygotowuje i przedstawi wraz z ofertą propozycję zapisywania się na poszczególne aktywności realizowane w formie warsztatowej (wymagane przez Zamawiającego oraz ewentualne zaproponowane przez Wykonawcę) oraz sposób komunikowania się z uczestnikami w tym zakresie.

Wykonawca uwzględni opisane niżej aktywności w scenariuszu wydarzenia.

Wykonawca:

1. Zorganizuje warsztaty kaligrafii. Wykonawca zapewni materiały, zaproponuje formułę warsztatów oraz zapewni animatora/ów.
2. Zorganizuje warsztaty Hobby Horse. Wykonawca zapewni materiały, zaproponuje formułę warsztatów oraz zapewni animatora/ów. W ramach warsztatów Wykonawca zorganizuje warsztaty przygotowania atrybutów oraz trening poszczególnych aktywności.
3. Zorganizuje warsztaty zaplatania warkoczy. Wykonawca zapewni materiały, zaproponuje formułę warsztatów oraz zapewni animatora/ów.
4. Zorganizuje warsztaty plastyczne lub kącik plastyczny dla najmłodszych. Wykonawca zapewni materiały, zaproponuje formułę warsztatów oraz zapewni animatora/ów.
5. Wykonawca zapewni miejsce dostosowane do wymagań organizacyjnych dla warsztatów haftowania snutki golińskiej prowadzonych przez Fundację Muzeum Historii Ubioru.
6. Wykonawca zapewni miejsce dostosowane do wymagań organizacyjnych dla warsztatów szycia prowadzonych przez Fundację Muzeum Historii Ubioru.
7. Wykonawca zapewni miejsce dostosowane do wymagań organizacyjnych dla warsztatów gwary wielkopolskiej prowadzonych przez PTTK Oddział w Szamotułach.
8. Wykonawca zapewni miejsce dostosowane do wymagań organizacyjnych dla warsztatów tkania rozet prowadzonych przez PTTK Oddział w Szamotułach.
9. Wykonawca zorganizuje spotkanie z uczestnikami cyklu biegów Powstania Wielkopolskiego wskazanymi przez Zamawiającego, szczególnie dedykowane seniorom. Przestrzeń, w której odbywać się będzie spotkanie zostanie zaaranżowana w formie kawiarenki. Dodatkowo Wykonawca zapewni drobne ciasteczka np. pierniczki dla uczestników spotkania, którymi będzie częstowała osoba z obsługi w stroju z epoki.

Wykonawca zobowiązany będzie do proponowania zasad udziału w warsztatach, przekazania ich do wiadomości uczestników wydarzenia oraz przeprowadzenia zapisów i nadzoru.

Wykonawca zapewni odpowiednie nagłośnienie w części warsztatowej na potrzeby prowadzonych prelekcji i wystąpień oraz całej przestrzeni w zakresie możliwości odtworzenia muzyki lub komunikatów głosowych.

Wykonawca zapewni przestrzeń dla Wielkopolskiego Muzeum Niepodległości zgodnie z wymaganiami na podstawie informacji pozyskanych od przedstawiciela Muzeum.

Wykonawca zapewni obsługę szatni w godzinach trwania wydarzenia 14 i 15 grudnia 2024 r.

Wykonawca będzie zobowiązany do nawiązania kontaktu z organizacjami realizującymi zadania w ramach wydarzenia (z Wielkopolskim Muzeum Niepodległości, Kolejami Wielkopolskimi, PTTK Oddział w Szamotułach, Fundacją Muzeum Historii Ubioru). Dane kontaktowe znajdują się w Załączniku nr 5 do SOPZ – wykaz danych kontaktowych partnerów wydarzenia.

V. Przygotowanie koncepcji i realizacja strefy Powstania Wielkopolskiego na placu Wolności 27 grudnia 2024 r.

Wykonawca w ramach realizacji przedmiotu zamówienia zorganizuje strefę Powstania Wielkopolskiego w piątek tj. 27.12.2024 r., w godzinach 18.00-21.00 (ostateczne godziny rozpoczęcia i zakończenia ustalone zostaną pomiędzy stronami nie później niż na tydzień przed rozpoczęciem wydarzenia).

Lokalizacja:

plac Wolności, w przestrzeni Betlejem Poznańskiego.

Powierzchnia dostępna 26 grudnia 2024 r. od godz. 9.00 do 28 grudnia 2024 r. do godz. 12.00.

Powierzchnia: ok. 100 m kw.

Zamawiający udostępni Wykonawcy namiot techniczny o powierzchni 9 m kw.

Rysunek poglądowy powierzchni na pl. Wolności stanowi załącznik nr 1C.

1. Wykonawca zaaranżuje dostępną przestrzeń w ramach Betlejem Poznańskiego w kolorystyce zgodnej z obowiązującą linią graficzną, której elementy stanowią Załącznik nr 2 do SOPZ oraz umieści symbole i atrybuty powstańcze w przestrzeni placu Wolności. Opis aranżacji wraz z wizualizacją podlegać będzie ocenie w kryterium „Koncepcja kreatywna”, szczegółowo opisanym w rozdz. XV SWZ.
2. Wykonawca przygotuje przestrzeń do zorganizowania występów artystycznych w ramach Betlejem Poznańskiego.
3. Wykonawca zapewni warunki do zorganizowania koncertu Zespołu Gospel Joy oraz spełni wszystkie warunki artysty (związane z nagłośnieniem i oświetleniem oraz te dotyczące garderoby, posiłku i ochrony) na podstawie ridera stanowiącego załącznik nr 4D do SOPZ.
4. Wykonawca zapewni warunki do zorganizowania koncertu Kasi Wilk oraz spełni wszystkie warunki artysty (związane z nagłośnieniem i oświetleniem oraz te dotyczące garderoby, posiłku i ochrony) na podstawie ridera stanowiącego załącznik nr 4E do SOPZ.

VI. Dodatkowe działania wymagane w ramach realizacji zamówienia

Materiały informacyjne i promocyjne

1. Wykonawca przygotuje i przekaze Zamawiającemu materiały informacyjne, które Zamawiający wykorzysta do przygotowania materiałów promocyjnych – szczegółowe informacje dotyczące programu wydarzenia, prowadzonych aktywności etc.
2. Wykonawca przygotuje i przekaze Zamawiającemu materiały promujące wydarzenie, które Zamawiający wykorzysta na swoich stronach internetowych i w mediach społecznościowych, m.in. zapowiedzi, rolki, zdjęcia etc.
3. Wykonawca przygotuje dokumentację zdjęciową z każdego dnia wydarzenia. Przekazanie pełnej dokumentacji fotograficznej wraz z prawami autorskimi w formie cyfrowej nastąpi nie później niż 18 grudnia 2024 r. dla zdjęć z Miasteczka Powstańczego na MTP i do 30 grudnia 2024 r. ze Strefy Powstania Wielkopolskiego na placu Wolności. Minimalna ilość zdjęć, które przekaze Wykonawca to po 40 fotografii z każdego dnia wydarzenia.
4. Wykonawca przygotuje materiał video o długości 30 sekund – dynamicznie zmontowaną relację z Miasteczka Powstańczego przeznaczoną do opublikowania w mediach społecznościowych oraz w serwisach, które są administrowane przez Zamawiającego. Relacja powinna uwzględniać udział zaangażowanych osób, wywiady z uczestnikami wydarzeń oraz powinna pokazać wydarzenia w pozytywnym świetle: miejsce, wystrój, frekwencja, rodzaje rozrywek i koncerty. Film powinien być: łatwo dostępny za pośrednictwem wielu urzędów, angażujący dla widzów, powinien zwiększać retencję treści oraz zapewnić wysoki poziom śledzenia i współczynniki klikalności. Wykonawca przekaze materiał wraz z prawami autorskimi Zamawiającemu do 19 grudnia 2024 r. Zamawiający zakłada możliwość udziału Marszałka Województwa Wielkopolskiego w przygotowywanej relacji. Szczegóły dotyczące udziału ustalone zostaną między Stronami na etapie realizacji zamówienia.

Ochrona i bezpieczeństwo, kwestie porządkowe

1. Wykonawca będzie zobowiązany do zapewnienia należytego zabezpieczenia wydarzenia, w szczególności zapewnienia ochrony przez cały okres trwania wydarzenia.
2. Wykonawca będzie zobowiązany do zapewnienia należytego zabezpieczenia wydarzenia, zgodnie z wymogami prawa, do współpracy i dostosowania się do wytycznych specjalistycznych służb oraz zapewnienia zabezpieczenia medycznego wydarzenia.
3. Wykonawca będzie zobowiązany do zapewnienia czystości na terenie wydarzenia, także po jego zakończeniu, zapewnienia zimowego utrzymania terenu wydarzenia.

4. Wykonawca odpowiada za montaż, demontaż i usunięcie wszystkich elementów aranżacji powierzchni, za właściwe zabezpieczenie konstrukcji technicznych oraz za zapewnienie dostępności architektonicznej elementów aranżacji terenu dla osób ze szczególnymi potrzebami.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody na osobie lub mieniu zaistniałe podczas imprezy plenerowej, wynikające z winy Wykonawcy lub osób obsługujących imprezę.
6. Wykonawca jest zobowiązany do uzgodnienia wszelkich wykonywanych prac montażowych i innych działań na terenie objętym wydarzeniem z zarządcami terenu – Międzynarodowymi Targami Poznańskimi oraz zarządcą placu Wolności oraz do uzyskania wszelkich wymaganych prawem pozwoleń i wniesienia niezbędnych opłat.
7. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia i obsługi wszelkich niezbędnych konstrukcji i urządzeń służących do realizacji wydarzenia. Właściwe zabezpieczenia konstrukcji technicznych zgodnie z wytycznymi właściciela udostępnionej powierzchni.
8. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania ubezpieczenia OC na cały okres realizacji zamówienia o minimalnej sumie ubezpieczenia w wysokości 200 000 zł brutto, którą przekaze Zamawiającemu najpóźniej w dniu podpisania umowy.
9. Uzyskanie zgód na rezerwację i zajęcie terenu leży po stronie Zamawiającego. **Koszty zużycia mediów pokrywa Wykonawca.**

Działania w ramach organizacji wydarzenia muszą być dostosowane do zmiennych warunków pogodowych występujących na terenie kraju w grudniu (np. mróz, opady atmosferyczne, itp.).

UWAGA:

Podczas realizacji wydarzenia Zamawiający przewiduje udział małoletnich w rozumieniu ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (dalej ustawa), w brzmieniu obowiązującym w okresie obowiązywania umowy. W związku z powyższym Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania Standardów Ochrony Małoletnich w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu (<https://www.umww.pl/standardy-ochrony-maloletnich>). Do obowiązków Wykonawcy należy weryfikacja na swój koszt zgodnie z ustawą, osób fizycznych wyznaczonych przez Wykonawcę do realizacji działań z udziałem małoletnich. Weryfikacja winna zostać udokumentowana zgodnie z ustawą. Informacja o przeprowadzonej weryfikacji zawierająca listę zweryfikowanych osób (imię i nazwisko) i oświadczenie o dokonaniu weryfikacji i spełnianiu przez osoby zweryfikowane wymogów wskazanych w ustawie dla wykonywania czynności z udziałem małoletnich, winna być

dostarczona Zamawiającemu na co najmniej 3 dni przed planowanym terminem realizacji przedmiotu zamówienia. Terminowe dostarczenie ww. dokumentacji stanowi niezbędny warunek prawidłowego wykonania zamówienia. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca winien niezwłocznie przedłożyć dokumentację weryfikacji osób fizycznych obsługujących przedmiot zamówienia z udziałem małoletnich, przeprowadzonej przez siebie zgodnie z ustawą.

VII. Na etapie składania oferty Wykonawca jest zobowiązany złożyć przedmiotowy środek dowodowy w postaci koncepcji kreatywnej wydarzenia, o którym mowa w rozdz. IX SWZ, na którą składa się:

1. Opis koncepcji kreatywnej organizacji wydarzenia zgodnie z Załącznikiem nr 7 do SWZ zawierający wymagania SOPZ, szczegółowy opis atrakcji dla uczestników, opis działań edukacyjnych i opis aktywności odbywających się na scenie, zawierający scenariusz ze szczegółowym opisem wydarzeń z podziałem na bloki i aktywności tematyczne z uwzględnieniem działań prowadzonych na zewnątrz, na scenie oraz w pomieszczeniach Poznań Congress Center.
2. Opis aranżacji przestrzeni zgodnie z Załącznikiem nr 7 do SWZ uzupełniony o rysunki, poglądowe zdjęcia poszczególnych elementów aranżacji, projekty wizualne itp. z podziałem na MTP i plac Wolności.

Załączniki do SOPZ:

Załącznik nr 1A – rysunek poglądowy udostępnionej powierzchni zewnętrznej na terenie Międzynarodowych Targów Poznańskich

Załącznik nr 1B – rysunek poglądowy udostępnionej powierzchni wewnętrznej w Poznań Congress Center

Załącznik nr 1C - rysunek poglądowy powierzchni na pl. Wolności

Załącznik nr 2 – obowiązująca linia graficzna

Załącznik nr 3 – wizualizacja słupa

Załącznik 4A – rider artystów 1 i 2

Załącznik 4B – rider artysty 3

Załącznik 4C – rider artysty 4

Załącznik 4D – rider Gospel Joy

Załącznik 4E – rider Kasi Wilk

Załącznik 5 – wykaz danych kontaktowych partnerów wydarzenia